

Januar 2026



POLITIK FOR TURNUSEVALUERING (PEER REVIEW) AF UDDANNELSER PÅ CBS

Indledning og formål

Dette dokument skitserer principperne for turnusevaluering af uddannelser.

Formålet er at få ny inspiration på uddannelserne, og derfor fokuserer evalueringsprocessen på *kvalitetsudvikling* i stedet for *kvalitetssikring*.

Det primære formål er at give uddannelserne nye ideer til hvor de kan forbedres.

Koncept

Alle CBS' uddannelser evalueres hvert femte år. Det indebærer, at 6-8 uddannelser evalueres hvert semester. CBS har udviklet en standardmodel for at kunne håndtere evalueringer af så mange uddannelser årligt, og den følger nedenstående principper.

Nye uddannelser evalueres tidligst 4 år efter 1. optag.

For bachelor- og kandidatuddannelser:

Til grund for drøftelserne indgår den seneste uddannelsesberetning, som er inddelt i fem afsnit:

- A. Generel bedømmelse af uddannelsen
- B. Handleplan og opfølgning på sidste års handleplan og den seneste turnusevaluering
- C. Vurdering af nøgletal og kvalitetsstandarder
- D. Forskningsbaseret uddannelse og kontakt til forskningsmiljøer
- E. Dialog med advisory board

Uddannelsesberetningen skal tage højde for de initiativer til uddannelsesudvikling, der allerede er taget på uddannelsen.

Derudover indgår en refleksionsrapport (1-2 sider), som giver den uddannelsesansvarlige mulighed for at give yderligere oplysninger til panelet om ny udvikling eller fokuspunkter til paneldebatten.

Endelig indgår den seneste studielederberetning for alle uddannelser i det pågældende studienævn for at give indblik i kvalitetsarbejdet på tværs af uddannelser i det pågældende studienævn.

For efter- og videreuddannelser:

Til grund for drøftelserne indgår den seneste studielederberetning, som er inddelt i fem afsnit:

- A. Generel bedømmelse af uddannelsen
- B. Handleplan og opfølgning på sidste års handleplan og den seneste turnusevaluering
- C. Vurdering af nøgletal og kvalitetsstandarder
- D. Forskningsbaseret uddannelse og kontakt til forskningsmiljøer
- E. Dialog med advisory board

Studielederberetningen skal tage højde for de initiativer til uddannelsesudvikling, der allerede er taget på uddannelsen.

Derudover indgår en refleksionsrapport (1-2 sider), som giver studielederen mulighed for at give yderligere oplysninger til panelet om ny udvikling eller fokuspunkter til paneldebatten.

Understøttende nøgletal og anden data

Turnusevalueringsprocessen understøttes i udgangspunktet af rapportering fra CBS' Insight.

For bachelor- og kandidatuddannelser:

- A. Ansøgere, optag, bestand, dimittender, timer pr. ECTS, VIP-dækning, gennemførelsestid, frafald på 1. år og ledighedsgrad. Data indgår i den årlige uddannelsesberetning
- B. Uddannelsesstruktur, forskningsbaseret og kompetenceprofil
- C. Studenterevalueringer
- D. Beskæftigelses- og løndata

For efter- og videreuddannelser:

- A. Ansøgere, bestand, dimittender, forelæsninger pr. ECTS, VIP-dækning. Data indgår i den årlige studielederberetning
- B. Uddannelsesstruktur, forskningsbaseret og kompetenceprofil
- C. Studenter- og exitevalueringer

Data inkluderer desuden studieordning, som indeholder, læringsmål for uddannelser og kurser. Ledighedsgrad og lønstatistik kommer fra officielle statistikker. Alumnefeedback kommer fra spørgeskemaundersøgelser. Endeligt udleveres information om Nordic Nine og uddannelsernes kortlægning af Nordic Nine (foreløbigt kun for bachelor- og kandidatuddannelser).

Uddannelsesansvarlig (for bachelor- og kandidatuddannelser) / studieleder (for efter- videreuddannelser) kommenterer kort på data for at tydeliggøre og forklare uforudsete mønstre ved behov inden udsendelse af data til panel.

Bedømmelsesproces

Beretningen og refleksionsrapporten evalueres af et panel bestående af en intern ekspert (en uddannelsesansvarlig kollega for bachelor- og kandidatuddannelser / studielederkollega for efter- og videreuddannelser), en ekstern ekspert fra et andet dansk eller udenlandsk universitet og en aftagerrepræsentant (alumne hvis muligt).

Panelets rolle er at give uddannelsen en 360-graders evaluering. Panelet bedes kommentere på områder for kvalitetssikring såvel som kvalitetsudvikling.

Panelet mødes med studerende og undervisere samt studieleder, uddannelsesansvarlig (hvis bachelor- eller kandidatuddannelse) og relevante personer fra studieadministrationen for at drøfte relevante emner om uddannelsens kvalitet. Panelet udarbejder på baggrund af ovenstående en række anbefalinger.

Den skriftlige feedback indeholder:

- Skitsering af barrierer og muligheder
- 3 nye ideer, der skal understøtte den videre udvikling
- 2 anbefalinger til forbedringer

Resultat

Efter panelet har afleveret deres anbefalinger, drøfter studienævnet og uddannelsesansvarlig (hvis bachelor- eller kandidatuddannelse) de nye ideer og anbefalinger. Studienævnet vælger derefter 2-3 emner, der skal arbejdes videre med.

For bachelor- og kandidatuddannelser:

Uddannelsesansvarlig for bachelor- og kandidatuddannelser integrerer de valgte tiltag i handleplanen i den årlige uddannelsesberetning til uddannelsesdekanen. Uddannelsesdekanen diskuterer fremskridt med studieledelsen ved de årlige statusmøder og fuldfører derved uddannelsesudviklingsloopet.

For efter- og videreuddannelse:

Studieleder for efter- og videreuddannelser integrerer de valgte tiltag i handleplanen i den årlige studielederberetning til prodekanen for efter- og videreuddannelse. Prodekan for efter- og videreuddannelse diskuterer fremskridt med studieledelsen ved de årlige statusmøder og fuldfører derved uddannelsesudviklingsloopet.

Ansvar

For bachelor- og kandidatuddannelser gælder, at studieleder skal sikre, at panelanbefalinger drøftes i studienævnet med deltagelse af uddannelsesansvarlig, mens uddannelsesansvarlig er ansvarlig for at udarbejde og følge op på handleplan baseret på panelanbefalinger samt diskussion af disse i studienævnet. Det er studienævnet, der træffer afgørelse om, hvilke panelanbefalinger, der skal indgå i den endelige handleplan.

For efter- og videreuddannelser gælder, at studieleder er ansvarlig for at udarbejde og følge op på handleplan baseret på panelanbefalinger samt diskussion af disse i studienævnet. Studienævnet træffer afgørelse om, hvilke panelanbefalinger, der skal indgå i den endelige handleplan.

Uddannelsesdekanen er ansvarlig for opfølgning på handleplanerne for bachelor- og kandidatuddannelser, mens prodekanen for efter- og videreuddannelser er ansvarlig for opfølgning på handleplanerne for HD- og masteruddannelser.

Educational Development and Quality

Copenhagen Business School
Solbjerg Plads 3
2000 Frederiksberg
Denmark

cbs.dk

Log:

Vedtaget 2021

Revideret august – oktober 2023

Ændringer vedtaget 26. oktober 2023

Revideret december 2024 og januar 2026

Ændringer vedtaget januar 2025 og januar 2026