

CV

Nanna Camilla Mulamila Olsen

Antropolog med bred faglig fundering, fremragende formidler, med solid undervisningserfaring fra KU, AAU og CBS.

Nøgleord: Undervisning, kursusplanlægning –og udvikling, udvikling af læringsteknologier, blended learning, koordinering, research. Empatisk, udadvendt, naturlig autoritet.

Erhvervserfaring

2020 - 2021: Videnskabelig medarbejder/projektansættelse hos MaCom A/S /Lectio.

- Forberedelse og udarbejdelse af forskningsprojekt vedr. digitalisering og forløbsdeling blandt lærere på tværs af danske ungdomsuddannelser. Fastholdes af viden ifm. arbejdet med projektet. Dette i samarbejde med Learn T/DTU.

2014 - fortsat : Ekstern lektor på HD 2. del – organisation og ledelse, CBS, Institut for Organisation:

- Underviser i organisation og ledelse, herunder i forandring, læring, kommunikation, magt og konflikt. Derudover udvikling og undervisning på progressionsfaget: Organisationsforandring og innovation.
- Siden 2021 sidder jeg i udviklingsgruppe, som skal reformere HD uddannelsen i organisation og ledelse, hvor der er specifikt fokus på praksisorientering og anskueliggørelse af det faglige indholds anvendelse i de studerendes egen praksis.
- Siden 2014 har jeg i tæt samarbejde med Lektor Magnus Larsson og Ekstern Lektor Birgit Jordansen løbende stået for udvikling af en ny kursusstruktur på HD (O) 2. del, som løbende implementeres og revideres. Udover, at arbejde med pensum og aktivering af de studerendes egen praksis, arbejder vi med at udvikle og implementere blended learning elementer i undervisningsforløbet. Her arbejder vi specifikt med quizzer, og forskellige former for videoproduktioner, peer-to-peer feedback online, samt faglige refleksionsdiskussioner on-line.
- Holdlærerfunktion for undervisningsteam: Koordinering og udarbejdelse af bemandingsplan, lektionsplan og kursusplanlægning.
- Udarbejdelse af og forfatter på eksamenscases på HD(O) skriftlig 48. timers eksamen, modul 1.
- Moderator for faglige diskussioner on-line med de studerende.
- Vejleder på HD (O) afgangprojekter.
- Intern censor på HD – organisation og ledelse og Master in Public Governance (MPG).

2018: AC – fuldmægtig i De frivilliges hus i Bagsværd/projektansættelse:

- Udarbejdelse af ansøgninger om forskningsmidler til to store projekter vedr. inddragelse af socialt sårbare i frivilligt arbejde inkl. metodeudvikling til dette.
- Udvikling, planlægning og facilitering af workshops for kommunalt ansatte og frivillige i samarbejde med Gladsaxe Pædagogiske Videnscenter.
- Planlægning og koordinering af en række debatprogrammer i efteråret 2018 i samarbejde med frivillige foreninger i Gladsaxe og Gladsaxe Oplysningsforbund.
- Diverse administration.

2013-2015: Ekstern lektor, CBS, Institut for Organisation:

- Forestået undervisningen af tre øvelseshold i kvalitativ metode for HA- studerende. Hver hold undervises tre timer én gang om ugen.
- Intern censor på HD – organisation og ledelse og Master in Public Governance (MPG).

2009-2012: Videnskabelig assistent og ekstern lektor, Institut for Antropologi, KU:

2007 -2008: Videnskabelig assistent og ekstern lektor, Institut for Antropologi, AAU:

I mine ansættelser på henholdsvis Aarhus og Københavns Universiteter, har mit arbejde primært bestået i at planlægge og koordinere undervisningsforløb samt at forestå undervisningen.

CV

Nanna Camilla Mulamila Olsen

Som led i Institut for Antropologis nye uddannelsesstrategi har jeg været primus motor i udviklingen af undervisningsindhold- og metoder på Antropologi I og II (1. og 2. semester), samt deltaget i udviklingen og implementeringen af en ny kursusstruktur for Feltmetodekurset (7. semester). Mine arbejdsopgaver har bl.a. udmøntet sig indenfor følgende områder:

Formidling og kommunikation:

- **Undervisning** på bachelor og kandidatniveau. Gennemsnitligt undervist 2-3 kurser per semester. Har gennemgående undervist kurserne Antropologi I og II, metodeseminar (1. år) og Feltmetode (7. Semester). Har også undervist kurserne: Ungdom og seksualitet i antropologisk perspektiv, Regionalt kursus: Østafrika, Methodology and Analysis over tre semestre. Undervisningen består af holdundervisning, øvelsestimer og forelæsninger for hele årgangen.
- **Vejledning af studerende** på bachelor og kandidat niveau.
- **Etablering af kontakter** ud af huset til forskere og projektledere i forbindelse med planlægning af undervisningen.

Kursusudvikling og koordinering

- **Udvikling af pædagogiske greb** med henblik på at aktivere de 1. års studerende fagligt og socialt. I den forbindelse har jeg, udarbejdet og dokumenteret kursusmateriale og øvelser.
- **Videreudvikling af kursusstrukturen på 7. semesters feltmetodekursus.** På baggrund af evalueringer af kurset, har jeg udviklet en ny kursusstruktur hvor der er givet mere plads til praktiske øvelser. I den forbindelse har jeg bl.a. stået for udviklingen af øvelser og værktøjer til at aktivere de studerende og få inddraget deres projekter langt mere i undervisningen.
- **Taget initiativ til og koordineret etableringen af en 'undervisnings- og erfaringsbank'** for at sikre at idéer, undervisningsmateriale og erfaringer fra alle kurser samles og gøres elektronisk tilgængeligt for nye undervisere.
- **Koordinering af videnskabeligt personale** i forbindelse med den praktiske afvikling af kurser: Står for planlægningen af og kommunikationen med interne og eksterne gæsteforelæsere og oplægsholdere.

2009: Kort projektansættelse, Syddansk Universitet.

Oplægsholder og diskutant ved Ph.d.seminaret: *Feltarbejdets Skyggesider*.

2006: Kort projektansættelse ved Antropologisk Laboratorium, Panum Institutet.

- Assisteret i udarbejdelse af forskningsprojekt under ledelse af lektor Pia Bennike.
- Deltaget og assisteret ved postgraduat kursus i palæopatologi afholdt for det Sundhedsvidenskabelige Fakultet, KU.

1998-2006: Freelanceguide mv. DMC (Destination Management Copenhagen).

Planlægning og afvikling af møder og incentives i København med tæt kundekontakt.

1993–1995: Ansat i sekretariatet på Forskningscenter for Livskvalitet sideløbende med forskningsopgaver.

- Almene administrative opgaver.
- Administration af kurser og foredrag.
- Informationsformidling.
- Udarbejdelse af forskningsprojekt vedrørende arbejdslivskvalitet.
- Deltaget i tænketanke og tværfaglige diskussionsfora.

1992 – 1996: Sygeplejeviker F.A.D.L. (Foreningen af Danske Lægestuderende).

CV

Nanna Camilla Mulamila Olsen

Uddannelse

2006	Kandidat i Antropologi	Københavns Universitet.
2001 - 2002	Feltarbejde	Uganda.
2000	Bachelorgrad i Antropologi	Københavns Universitet.
1996 - 1997	Studerende i Etnografi og Socialantropologi	Århus Universitet.
1991 - 1994	Studerende i lægevidenskab	Københavns Universitet

Kurser

2021	Workshop: Læring og analytiske kompetencer: Inddragelse af cases og egen praksis i undervisningen	CBS – IOA
2021	59'th tool kit to activate students	CBS – Teaching & Learning
2020	The 5th Conference on Digital Learning Technology	DTU – LearnT
2020	Kursus i on-line aktiviteter ifm. undervisning	CBS – Teaching & Learning
2020	Kursus i brug af Zoom til on-line undervisning	CBS – Teaching & Learning
2019	Kursus i brug af Canvas	CBS – Teaching & Learning.
2019	Seminar for eksterne undervisere – Feedback og continuous assessment	CBS – IOA
2018	Workshop for eksterne undervisere –Peer to peer feedback.	CBS – IOA & PEØ
2018	Undervisningsseminar: HD(O)	CBS – IOA
2017	Brush-up e-modereringskursus for undervisere	CBS – Teaching & Learning.
2016	Introduktion til peer.grade - underviserseminar	CBS – Peer.grade repræsentant
2016	Workshop for eksterne undervisere Engaging lectures	CBS – Teaching & Learning
2016	Undervisningsseminar: Blended learning HD(O)	CBS – IOA
2015	Kursus i opsætning af quizzer mv.	CBS – Teaching & Learning
2015	Kursus i diverse videoproduktioner.	CBS – Teaching & Learning
2014 -2015	Excecutive Teacher Pedagogical Programme/ certificeret	CBS – Academic Development
2014	e-modereringskursus for undervisere	CBS
2014	Workshop for eksterne undervisere - Quality in teaching.	CBS
2011	Introduktion til OpenProject	Center for IT innovation, KU.
2011	Introduktion til Nvivo	Center for IT innovation, KU.
2011	Magleås undervisningsinternat	Institut for Antropologi, KU.
2010	Magleås undervisningsinternat	Institut for Antropologi, KU.
2009	Kursus i undervisningspædagogik	Studienævnet og Pædagogisk Center, KU.
2007	Forberedelse af Ph.d. projekt/ansøgning	Uganda.

IT

- Rutineret bruger af: Officepakken og CBS' LMS CBSLearn. Har desuden kendskab til responsystemet TurningPoint og mindmap-værktøjet Mindmaster.
-