

Studieordning for ph.d.-studiet ved Copenhagen Business School

Denne studieordning for ph.d.-skolerne ved Copenhagen Business School (CBS) bygger på regelsættet indeholdt i Bekendtgørelse nr. 1039 af 27. august 2013 om ph.d.-uddannelsen ved universiteterne og visse kunstneriske uddannelsesinstitutioner, samt på § 16b, stk. 1-4 i Universitetsloven, lovbekendtgørelse nr. 261 af 18. marts 2015.

Studieordningen bringer lov- og bekendtgørelsesteksterne uredigeret i venstre spalte, mens højre spalte indeholder udmøntningen for CBS. Dispositionen følger ph.d.-bekendtgørelsen, idet kapitel 2 dog bygger på universitetslovens § 16b.

Nærværende studieordning indeholder ikke bestemmelser vedr. ansættelsesforhold, herunder ansættelse på deltid, orlov fra ansættelse, ph.d.-stipendier, aflønning m.v. Der henvises til generelle ansættelsesregler og overenskomster for akademikere i staten.

Indhold

- Kapitel 1: Ph.d.-uddannelsens formål og varighed
- Kapitel 2: Organisering af ph.d.-området på Copenhagen Business School
- Kapitel 3: Adgangskrav m.v. til ph.d.-uddannelsen
- Kapitel 4: Ph.d.-uddannelsens indhold og struktur
- Kapitel 5: Gennemførelse af ph.d.-uddannelsen
- Kapitel 6: Ph.d.-afhandlingen
- Kapitel 7: Bedømmelsesudvalget
- Kapitel 8: Den foreløbige bedømmelse af ph.d.-afhandlingen
- Kapitel 9: Forsvar af ph.d.-afhandlingen
- Kapitel 10: Tildeling af ph.d.-graden
- Kapitel 11: Almindelige bestemmelser, klagemuligheder og overgangsregler

Kapitel 1

Ph.d.-uddannelsens formål og varighed

Struktur, formål og placering

<p>§ 1. Ph.d.-uddannelsen er en forskeruddannelse, der på internationalt niveau kvalificerer den ph.d.-studerende til selvstændigt at varetage forsknings-, udviklings- og undervisningsopgaver i den private og offentlige sektor, hvor der forudsættes et bredt kendskab til forskning.</p> <p><i>Stk. 2.</i> Ph.d.-uddannelsen gennemføres hovedsageligt ved udøvelse af forskning under vejledning.</p>	<p>Formål</p> <p><i>Ph.d.-uddannelserne ved Copenhagen Business School (CBS) har til formål at lære den ph.d.-studerende at forske, herunder at mestre de videnskabelige metoder, redskaber mv., der knytter sig til forsknings- og udviklingsopgaver inden for fagområdet.</i></p> <p><i>Uddannelsen skal med sin bredde og sit indhold gøre den ph.d.-studerende i stand til selvstændigt at udvikle nye ideer inden for fagområdet, samt til at iværksætte og til at indgå i forsknings samarbejde og forskningsprojekter såvel internationalt som nationalt.</i></p> <p><i>Ph.d.-uddannelsen sigter tillige mod at forberede de ph.d.-studerende på stillinger i den offentlige eller private sektor, der forudsætter forskningskompetence.</i></p>
<p>§ 2. Bekendtgørelsen finder anvendelse på ph.d.-uddannelse ved universiteterne og ved de kunstneriske uddannelsesinstitutioner under Ministeriet for Forskning, Innovation og Videregående Uddannelser.</p> <p><i>Stk. 2.</i> Institutionerne, jf. stk. 1, kan tildele ph.d.-graden inden for fagområder, hvor de driver forskning og enten selv eller i samarbejde med andre institutioner omfattet af bekendtgørelsen har oprettet en ph.d.-skole.</p>	<p>Placering</p> <p><i>Ph.d.-uddannelsen foregår ved en af CBS' ph.d.-skoler.</i></p>
<p>§ 3. Ph.d.-graden tildeles som anerkendelse af en tilfredsstillende gennemførelse af en ph.d.-uddannelse, jf. dog § 15, stk. 2 og 3, samt et tilfredsstillende forsvar af en ph.d.-afhandling.</p> <p><i>Stk. 2.</i> Tildelt ph.d.-grad giver ret til at anvende betegnelsen ph.d.</p>	<p>Struktur</p> <p><i>Ph.d.-uddannelsen ved CBS svarer til 3 års fuldtidsstudium (dvs. i alt 180 ECTS-point), og i uddannelsen indgår:</i></p> <p><i>Et kursusforløb normeret til 30 ECTS-point.</i></p> <p><i>Et undervisnings- og formidlingsforløb svarende til ca. 30 ECTS-point.</i></p> <p><i>Et selvstændigt videnskabeligt projekt - en ph.d.-afhandling.</i></p> <p><i>Ph.d.-uddannelsen beskrives yderligere i § 7.</i></p>

Varighed

§ 4. Ph.d.-uddannelsen er normeret til 180 ECTS-point og tilrettelægges normalt som et heltidsstudium, men kan efter regler fastsat af institutionen tilrettelægges som et deltidsstudium.

Stk. 2. 60 ECTS-point svarer til et års heltidsstudier.

Varighed

De 180 ECTS-point (European Credit Transfer System), der tilsvare tre års heltidsstudier regnes fra indskrivning til og med aflevering af afhandlingen.

Bedømmelsesperioden er således ikke inkluderet i de tre år.

Deltidsstudium

Ph.d.-skolen afgør i det konkrete tilfælde, om en ph.d.-studerende kan indskrives på en ph.d.-uddannelse på deltid.

Varighed af deltidsstudiet aftales med ph.d.-skolen ved indskrivning.

Forlængelse af indskrivning

Indskrivning til ph.d.-uddannelsen sker normalt for en 3-årig periode. Ph.d.-studerende, der er blevet forsinket i deres studium, har mulighed for at søge ph.d.-udvalget om forlængelse af indskrivningen. Ansøgningen skal være skriftligt og begrundet, og der skal foreligge en udtalelse fra hovedvejleder.

Der kan søges om ét års forlængelse ad gangen. Den maksimale indskrivningsperiode er 7 år for både fuldtids- og deltids-ph.d.-studerende, uanset eventuelle orlovsprioder begrundet i andre forhold end barsel og værnepligt.

Orlov

Hvis den ph.d.-studerende på grund af sygdom, barsel eller andre forhold ikke er i stand til at udføre sit studiearbejde kan der søges orlov. Orlov kan søges både i den ordinære indskrivningsperiode og i eventuelle forlængelser. Orlovsansøgninger indsendes skriftligt til ph.d.-skolen med hovedvejleders påtegning og med begrundelse samt en redegørelse for projektets status og udsigter.

Hvis en ph.d.-studerende er ansat på CBS, fx som ph.d.-stipendiat, og får bevilliget orlov fra sin ansættelse, bevilger ph.d.-skolen efter ansøgning orlov fra ph.d.-studiet i samme periode. Undtaget er dog militærtjeneste, barsels- og forældreorlov samt længerevarende sygeorlov, som der ikke skal ansøges om. Her følger ph.d. skolen orlovsperioden for ansættelsen.

Kapitel 2

Organisering af ph.d.-området på Copenhagen Business School

(Dette kapitel følger Universitetsloven af 18. marts 2015)

Ph.d. skoler

<p>§ 16 b. Rektor nedsætter et eller flere ph.d.-udvalg, herunder for at sikre de studerendes og de videnskabelige medarbejders indflydelse på ph.d.-uddannelsen.</p>	<p>Ph.d.-skoler</p> <p><i>En ph.d.-skole er en organisatorisk enhed med en leder, der har det overordnede ansvar for uddannelse af ph.d.-studerende inden for et fagligt afgrænset og sammenhængende område. Ph.d.-skolen har ansvaret for, at de indskrevne ph.d.-studerende gennemgår et struktureret og sammenhængende uddannelsesforløb på højeste internationale niveau med kurser og vejledning, der lever op til fastsatte krav om kvalitet.</i></p> <p><i>Der nedsættes ph.d.-udvalg svarende til antallet af ph.d.-skoler.</i></p> <p><i>I følge CBS' vedtægter opretter og nedlægger rektor ph.d.-skoler på CBS.</i></p>
--	---

Ph.d.-skolelederen

	<p>Udpegning af ph.d.-skoleleder</p> <p><i>Ph.d.-skolelederen udpeges af rektor</i></p> <p>Ph.d.-skoleledernes ansvarsområde</p> <p><i>Ph.d.-skolelederne har bl.a. ansvaret for:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>• Godkendelse af ph.d.-studerende</i><i>• Udpegning af vejledere efter høring af institutleder</i><i>• Planlægning af ph.d.-skolens ph.d.-uddannelse</i><i>• Evaluering af ph.d.-skolens aktiviteter</i><i>• Administration af bedømmelsesforløbet</i><i>• Godkendelse af ph.d.-planer og halvårsrapporter, og orientering af ph.d.-udvalget om ph.d.-planens indhold</i><i>• Fastsættelse af ECTS-point kurser taget af skolens ph.d. studerende på andre institutioner</i><i>• Godkendelse af orlovsansøgninger</i><i>• Godkendelse af forlængelse af indskrivning</i> <p><i>Ph.d.-skolelederen kan delegerede beføjelser til ph.d.-koordinatorer ved de enkelte institutter/centre.</i></p>
--	---

Ph.d.-udvalget

Stk. 2. Ph.d.-udvalget har følgende opgaver:

- 1) At indstille en formand blandt ph.d.-udvalgets videnskabelige personale og en eventuel næstformand blandt ph.d.-udvalgets studerende til rektor.
- 2) At indstille om sammensætningen af bedømmelsesudvalg til rektor.
- 3) At godkende ph.d.-kurser.
- 4) At udarbejde forslag til interne retningslinjer for ph.d.-skolen, herunder ph.d.-vejledning, til ph.d.-skolelederen.
- 5) At udtale sig om evaluering af ph.d.-uddannelse og -vejledning, herunder internationale evalueringer af ph.d.-skolerne, til ph.d.-skolelederen.
- 6) At godkende ansøgninger om merit, herunder forhåndsmerit, og om dispensation.
- 7) At udtale sig om alle sager af betydning for ph.d.-uddannelse og -vejledning, som rektor forelægger.
- 8) Andre opgaver efter universitetets vedtægt.

Stk. 3. Ph.d.-udvalget består af repræsentanter for det videnskabelige personale og for de ph.d.-studerende, som vælges af og blandt henholdsvis det videnskabelige personale og de ph.d.-studerende.

Stk. 4. Flere universiteter kan i samarbejde oprette ph.d.-skoler med forankring ved et af de deltagende universiteter.

Ph.d.-udvalgenes ansvarsområde i forhold til forskningsdekanen

- At konstituere sig med formand (VIP) og evt. næstformand (ph.d.-studerende).
- At indstille til forskningsdekanen om sammensætningen af bedømmelsesudvalg efter indstilling fra det faglige miljø.
- At udtale sig om alle relevante spørgsmål, som forskningsdekanen forelægger til udtalelse.
- At godkende udbud af ph.d.-kurser, herunder fastsætte ECTS-point for kurserne
- At udarbejde forslag til interne retningslinjer

Ph.d.-udvalgenes ansvarsområde i forhold til ph.d.-skolelederen

- At indstille ph.d.-studerende til godkendelsesprocessen. Denne indstilling foretages af udvalgets repræsentanter for det videnskabelige personale.
- At medvirke til planlægning og godkendelse af ph.d.-skolens aktiviteter, herunder internationale ophold.
- At udtale sig om evaluering af ph.d.-skolens aktiviteter.
- At godkende ansøgninger om merit og dispensation, men ikke ansøgninger vedr. orlov.

Ph.d.-udvalgenes sammensætning

Ph.d.-udvalgets medlemmer vælges henholdsvis blandt det videnskabelige personale og de ph.d.-studerende.

Reglerne for sammensætning og valg fremgår af CBS' vedtægter.

Kapitel 3

Adgangskrav m.v. til ph.d.-uddannelsen

Adgang til ph.d.-uddannelsen

§ 5. Adgang til ph.d.-uddannelsen skal niveaumæssigt baseres på en kandidatuddannelse.

Stk. 2. Universitetet kan bestemme, at ph.d.-uddannelsesforløbet påbegyndes i tilknytning til kandidatuddannelsesforløbet, men det skal sikres, at det samlede uddannelsesforløb er af samme omfang og på samme niveau som beskrevet i §§ 1 og 4.

Universitetet fastsætter regler herom.

Stk. 3. Studerende, der er optaget i henhold til stk. 2, skal have mulighed for at afslutte kandidatuddannelsen..

Adgangskrav

For indskrivning på det ordinære, tre-årige ph.d.-studie gælder følgende adgangskrav:

En eksamen fra en dansk, fem-årig kandidatuddannelse, der efter ph.d.-skolens skøn giver forudsætninger for at gennemføre det konkrete ph.d.-studium)

For indskrivning på det fire-årige ph.d.-studie (4+4-modellen) gælder følgende adgangskrav:

En tre-årig bachelor-eksamen fra et dansk universitet plus yderligere et års gennemførte universitetsstudier på kandidatniveau.

For begge studier gælder, at tilsvarende kvalifikationer, herunder specielt udenlandske studier kan ækvivalere de nævnte krav.

Indskrivning kan evt. gøres afhængig af, at der aflægges prøver i for ph.d.-projektet afgørende faglig viden.

Der ansøges skriftligt om adgang til ph.d.-uddannelsen. Ansøgninger skal som minimum indeholde cv, eksamensbeviser og en projektbeskrivelse. Ph.d.-skolen kan udbede sig yderligere oplysninger. Denne ansøgning danner grundlag for ph.d.-udvalgets faglige indstilling til ph.d.-skolelederen vedr. godkendelse af den ph.d.-studerende til optagelse.

Adgangskrav for ph.d.-uddannelsen skal ikke forveksles med kriterierne for ansættelse.

Karakterkrav

CBS kan opstille adgangskrav i form af minimumskaraktorer i de adgangsgivende eksamener. Et sådant krav vil være oplyst på hjemmesiden.

Offentliggørelse af afhandlingen

Den ph.d.-studerende giver ved sin indskrivning automatisk tilladelse til den elektroniske offentliggørelse af afhandlingen, jf. § 19.

Økonomi

Indskrivning på ph.d.-uddannelsen forudsætter, at der er tildelt et stipendium, eller at der er indgået anden aftale om betaling af studieafgifterne.

Indskrivning med ekstern finansiering forudsætter, at den eksterne bevillingsgiver (forskningsråd, virksomhed, fond eller lignende) har givet bevilling til gennemførelse af forskeruddannelsen.

Ph.d.-skolen skal gøre den ph.d.-studerende bekendt med, hvilke konkrete økonomiske forpligtelser CBS påtager sig for det konkrete ph.d.-forløb.

Finansieringsaftale

Bidrager eksterne til finansieringen af studiet, skal der ved indskrivning foreligge en skriftlig samarbejdsaftale vedr. øvrige finansielle aspekter, aftaler om immaterielle rettigheder, publicering og opsigelse. Samarbejdsaftalen skal

godkendes af både ph.d.-skoleleder, institutleder og dekan.

Særlige optagelsesregler

Ph.d.-skolen kan i særlige tilfælde dispensere fra kravet om gennemført forudgående kandidatstudium (og f.eks. optage efter en såkaldt 4 + 4 ordning), men som hovedregel forudsættes afsluttet kandidatstudium før påbegyndelse af ph.d. uddannelse.

Ansøgere under 4+4 ordningen, som er indskrevet på et kandidatstudium på CBS, skal have færdiggjort hvad der svarer til 60 ECTS på kandidatniveau.

Ansøgere under 4+4 ordningen, som endnu ikke er indskrevet på et kandidatstudium på CBS, skal forud for indskrivning på et kandidatstudium på CBS have færdiggjort, hvad der svarer til 60 ECTS på kandidatniveau. CBS vurderer i dette tilfælde, hvilket kandidatstudium ansøgeren indskrives på.

For begge kategorier af ansøgere gælder, at der skal være udarbejdet en studieplan forud for indskrivning. Af studieplanen skal det fremgå hvilke af kandidatstudiets obligatoriske fag og/eller valgfag de allerede beståede fag kan erstatte – i alt 60 ECTS.

Optagelse

§ 6. Institutionen afgør, hvem der kan optages som ph.d.-studerende. Det skal fremgå af institutionens regler, hvilke kriterier institutionen lægger til grund for optagelsen

Godkendelse af den ph.d.-studerende

Ifølge universitetslovens § 16b, stk. 4, godkender ph.d.-skolelederen ph.d.-studerende efter indstilling fra det videnskabelige personale i ph.d.-udvalget.

Der lægges i godkendelsesprocessen vægt på:

- at ansøgeren skønnes at have de fornødne faglige forudsætninger for studiets gennemførelse
- at ph.d.-projektet kan forventes gennemført inden for den fastsatte studietid
- at der er de nødvendige økonomiske ressourcer til rådighed for hele ph.d.-uddannelsens gennemførelse jf. § 8, stk. 5
- at der kan tilknyttes de nødvendige vejlederressourcer til den ph.d.-studerende og dennes projekt jf. § 8, stk. 5

Hvis en potentiel ph.d.-studerende søger om eksterne midler (ved forskningsråd, fonde, erhvervs-ph.d.-ordningen etc.) til finansiering af ph.d.-studiet ved CBS, skal vedkommende før ansøgning om midler indhente godkendelse af optag i ph.d.-skolen (en forhåndsgodkendelse.)

Indskrivning

Stk. 2. Den ph.d.-studerende indskrives administrativt på ph.d.-uddannelsen..

Administrativ indskrivning

Indskrivningen er en administrativ konsekvens af den faglige beslutning om at optage den ph.d.-studerende og er således ikke det samme som ansættelse, ligesom ophør af indskrivning ikke kan sidestilles med afskedigelse.

Det er udelukkende de uddannelsesmæssige forhold, der vil sige indskrivning og ophør af indskrivning, der reguleres i ph.d.-bekendtgørelsen og herværende studieordning.

For så vidt angår ansættelse og afskedigelse henvises til de ansættelsesretlige regler.

Kapitel 4

Ph.d.-uddannelsens indhold og struktur

Indhold

Ph.d.-uddannelsens indhold m.v.

§ 7. Ph.d.-uddannelsen tilrettelægges efter regler fastsat af institutionen.

Stk. 2. Uddannelsen omfatter:

- 1) Gennemførelse af et selvstændigt forskningsarbejde under vejledning (ph.d.-projektet).
- 2) Gennemførelse af ph.d.-kurser eller andre lignende uddannelseselementer af et samlet omfang svarende til ca. 30 ECTS-point.
- 3) Deltagelse i aktive forskermiljøer, herunder ophold på andre, primært udenlandske, forskningsinstitutioner, private forskningsvirksomheder m.v.
- 4) Opnåelse af erfaring med undervisningsvirksomhed eller anden form for videnformidling, der er relateret til den pågældendes ph.d.-projekt
- 5) Udarbejdelse af en ph.d.-afhandling på grundlag af ph.d.-projektet.

Ph.d.-uddannelsens indhold

Bekendtgørelsens § 7 fastlægger rammerne for ph.d.-uddannelse, der for den enkelte studerende udfoldes i den pågældendes ph.d.-plan, jf. § 9.

Ph.d.-skolen kan præcisere nærværende bestemmelser og fastsætte regler om kursuskrav, seminarer etc.

Seminarer

Den ph.d. studerende skal præsentere sin forskning ved to seminarer, hvor andre ph.d. studerende og forskere deltager. Seminarerne beskrives yderligere i den enkelte ph.d. skoles procedurer.

Ph.d.-kurser

Ph.d.-kursernes faglige niveau skal være højere end den adgangsgivende kandidatuddannelse, medmindre særlige faglige hensyn fordrer, at dette princip fraviges.

Kursussammensætningen skal både understøtte gennemførelsen af det konkrete forskningsprojekt og bibringe den ph.d.-studerende en generel kompetence i forskningsfeltets teori og metode.

Ph.d.-planen skal beskrive et kursusforløb, der lever op til eventuelle krav om obligatoriske kurser, samt tilsigte at kurserne understøtter projektets gennemførelse.

Den ph.d.-studerende skal gennemføre kurser med tilsammen mindst 15 ECTS inden for det første studieår, hvilket så vidt muligt skal fremgå af ph.d.-planen.

Den ph.d.-studerende har mulighed for at følge ph.d.-kurser udbudt af CBS, af andre danske universiteter og af udenlandske universiteter. Konferencedeltagelse, herunder deltagelse i såkaldte "doctoral colloquia" i forbindelse med videnskabelige konferencer, kan efter godkendelse give ECTS-point. Ph.d.-skolelederen godkender efter § 16b pointsætningen.

Seminarer, workshops og pædagogisk træning

CBS tilbyder ikke-ECTS-givende seminarer og workshops i udvalgte emner af relevans for ph.d.-studerende i Academic and Professional Development (APD) programmet. CBS kan fastsætte, at visse af disse aktiviteter er obligatoriske for de ph.d.-studerende.

Lignende kurser taget ved andre institutioner vil ikke kunne opnå ECTS, men kan evt. erstatte obligatoriske elementer på CBS.

Deltagelse i aktive forskermiljøer/udlandsophold

Medmindre andet er aftalt forventes den ph.d.-studerende at opholde sig på CBS eller en anden forskningsinstitution i mindst halvdelen af studietiden. Den ph.d.-studerende opfordres til at opholde sig i længere perioder ved et anerkendt, udenlandsk universitet.

Undervisning/formidling

Kravet i § 7, stk. 2, nr. 4 om, at ph.d.-studerende skal opnå erfaring med undervisningsvirksomhed eller anden form for

	<p>videnformidling fastlægger ikke nogen kvantitativ ramme.</p> <p>Disse aktiviteter forventes at have et omfang af ca. et halvt års arbejde.</p> <p>Indholdet i § 7, stk. 2, nr. 4 skal ikke forveksles med de arbejdskrav, der er knyttet til ansættelse som lønnet ph.d.-stipendiat, men vil ofte kunne tilgodeses i forbindelse hermed.</p> <p>For ph.d.-studerende uden undervisningsforpligtelser på CBS kan kravet tilgodeses ved formidling gennem artikler, foredrag, undervisning eller anden udveksling af viden.</p>
--	--

	<p>Samarbejdsaftaler</p> <p>Den ph.d.-studerende opfordres til at indgå skriftlige aftaler med eksterne samarbejdspartner og datakilder om indsamling, opbevaring og offentliggørelse af empiriske materiale. Ph.d.-skolen bistår med udformning af aftalen med udgangspunkt i CBS-standardkontrakter. Aftalen underskrives af den ph.d.-studerende og ph.d.-skoleleder, samt om fornødent institutleder</p> <p>4 + 4 ordningen</p> <p>CBS udarbejder særlige retningslinjer for 4+4 ordningen.</p>
--	---

Merit

<p>§ 7, stk. 3. Institutionen kan i hvert enkelt tilfælde godkende, at ph.d.-uddannelsen ikke omfatter et eller flere af uddannelseselementerne nævnt i stk. 2, nr. 1-4, hvis institutionen vurderer, at den ph.d.-studerende på anden måde har gennemført uddannelseselementer, der kan side-stilles hermed (merit).</p>	<p>Meritoverførsel</p> <p>Bestemmelsen giver universitetet mulighed for efter ansøgning fra den ph.d.-studerende at give merit for relevante kvalifikationer, dog uden at niveauet for det samlede uddannelsesforløb sænkes. Jf. universitetslovens § 16b, stk. 7, skal ph.d.-udvalget godkende ansøgninger om merit.</p> <p>Ved CBS er udgangspunktet for godkendt meritoverførsel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At evt. forskningsarbejde kan indgå som en del af forskningsprojektet • At evt. ph.d.-kurser er relevante for den pågældende ph.d.-studerende
---	--

Vejledning

§ 8. For hver ph.d.-studerende udpeger institutionen en hovedvejleder, der har ansvaret for den samlede ph.d.-uddannelse. Hovedvejlederen skal være anerkendt forsker inden for det relevante fagområde, være ansat ved institutionen og tilknyttet ph.d.-skolen.

Stk. 2. Institutionen kan selv eller efter ansøgning fra den ph.d.-studerende:

1) Udpege yderligere vejledere, der skal være kvalificerede inden for det relevante fagområde.

2) Udskifte hovedvejleder og andre vejledere.

Stk. 3. Institutionen tilbyder den ph.d.-studerende et formlingskursus.

Stk. 4. Institutionen tilbyder den ph.d.-studerende vejledning i undervisning.

Stk. 5. Institutionen sikrer, at der er de nødvendige ressourcer

til rådighed for, at den enkelte ph.d.-studerende kan gennemføre ph.d.-uddannelsen som fastlagt i den enkeltes ph.d.-plan.

Stk. 6. Institutionen fastsætter regler for vejledningen af den ph.d.-studerende.

Minimum to vejledere tilknyttet hvert ph.d. projekt

Ifølge universitetslovens § 16b, stk. 4, er det ph.d.-skolelederen, der udpeger ph.d.-vejledere. De ph.d.-studerende ved CBS skal have mindst to vejledere, hvoraf en betegnes hovedvejleder jf. § 8, stk. 1, § 10, stk. 1, § 14, stk. 1-3, § 16, stk. 2, § 18, stk. 3, § 26, stk. 1, nr. 1. Hovedvejleder skal være lektor eller professor ved CBS.

Vejlederen, der ikke er hovedvejleder, kan evt. være fra et andet universitet, en virksomhed, en sektorforskningsinstitution m.v. Begge vejledere skal have aktuel forskningserfaring inden for fagområdet.

Herudover kan der tilknyttes vejledere uden aktuel forskningserfaring, hvis det er påkrævet.

Hovedvejlederen udpeges foreløbigt ved indskrivning og endeligt ved godkendelse af ph.d.-planen. Den anden vejleder udpeges ved godkendelse af ph.d.-planen. De samarbejder gennem ph.d.-forløbet om vejledningen af den ph.d.-studerende med iagttagelse af ovennævnte bestemmelser i bekendtgørelsen, der fordrer en hovedvejleder.

Vejledningstimer

Ph.d.-skolen fastsætter antallet af vejledningstimer samt evt. rammer for fordelingen af vejledningstimer mellem vejlederne.

Ændring i vejlederteam

Der kan i løbet af projektet udpeges yderligere vejledere, samt udskiftes hovedvejleder eller andre vejledere.

Ønsker en ph.d.-studerende at skifte vejleder (eller udvide vejledergruppen) indsendes en skriftlig ansøgning til ph.d.-skolelederen med begrundelse og kort redegørelse for status i projektet.

Kapitel 5

Gennemførelse af ph.d.-uddannelsen

Ph.d.-plan

<p>Gennemførelse af ph.d.-uddannelsen</p> <p>§ 9. Institutionen godkender senest 3 måneder efter, at ph.d.-uddannelsen er påbegyndt, en forsknings- og uddannelsesplan (ph.d.-planen) for den enkelte ph.d.-studerende.</p> <p>Stk. 2. Ph.d.-planen skal som minimum indeholde:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Tidsplan.2) Aftale om vejledningens form.3) Plan for ph.d.-projektet.4) Plan for ph.d.-kurser m.v.5) Plan for deltagelse i aktive forskermiljøer.6) Plan for undervisningsvirksomhed eller anden form for videnformidling.7) Eventuelle aftaler om immaterielle rettigheder.8) En finansieringsplan (budget).	<p>Formål</p> <p><i>I en ph.d.-plan konkretiseres ph.d.-forløbet for den enkelte studerende indenfor rammerne af § 7, stk. 2.</i></p> <p>Indhold</p> <p><i>Ph.d.-planen udarbejdes af den ph.d.-studerende i samarbejde med vejleder(e) og med konsultation af ph.d.-koordinator subsidiært ph.d.-skoleleder.</i></p> <p>Tidsperspektiv</p> <p><i>Ph.d.-planen skal være indleveret til ph.d.-skolen til behandling senest to måneder efter uddannelsens påbegyndelse.</i></p> <p><i>Ph.d.-planen skal godkendes af vejledere, ph.d.-skoleleder og institutleder senest tre måneder efter at ph.d.-uddannelsen er påbegyndt. Planen kan dog, jf. § 10, justeres løbende i forbindelse med halvårsrapporterne, ligesom mindre ændringer som konkrete aftaler om ophold på andre forskningsinstitutioner, kursusdeltagelse mv., der ikke er på plads efter tre måneder, kan tilføjes efterfølgende.</i></p> <p><i>Hvis ph.d. planen ikke kan godkendes, gives den studerende to uger til forbedring. Hvis planen herefter stadig ikke kan accepteres, udskrives den studerende.</i></p>
--	--

§ 10. Institutionen vurderer regelmæssigt i løbet af ph.d.-uddannelsen, om den ph.d.-studerende følger ph.d.-planen og justerer i fornødent omfang planen. Vurderingen foretages på baggrund af en udtalelse fra hovedvejlederen, der efter drøftelser med den ph.d.-studerende bekræfter, at ph.d.-uddannelsen gennemføres i henhold til ph.d.-planen, eller skriftligt redegør for nødvendige justeringer heri. Den ph.d.-studerende skal have mulighed for inden for en frist på mindst 2 uger at fremkomme med bemærkninger til udtalelsen. Ved vurderingen skal institutionen tage hensyn til dokumenteret sygdom, barselsperioder og anden godkendt orlov. Institutionen fastsætter regler om frekvensen af disse vurderinger.

Stk. 2. Vurderer institutionen, at den ph.d.-studerende ikke følger ph.d.-planen på trods af eventuelle justeringer, giver institutionen den ph.d.-studerende 3 måneder til at rette op på dette. De 3 måneder må ikke i sig selv føre til en forlængelse af ph.d.-uddannelsen. Tilbud om at rette op på forholdet i forbindelse med en regelmæssig vurdering efter stk. 1 kan kun gives en ph.d.-studerende én gang under den samlede ph.d.-uddannelse.

Stk. 3. Institutionen foretager snarest efter udløbet af de 3 måneder en ny vurdering som efter stk. 1.

Stk. 4. Er vurderingen efter stk. 3 negativ, ophører indskrivningen.

Institutionen underretter snarest et eventuelt andet ansættelsessted om, at indskrivningen er bragt til ophør.

Halvårsrapporterne

Ved CBS foregår der en vurdering af fremskridtet løbende ved halvårsrapporter

Halvårsrapporten skal redegøre for hvilke dele af uddannelsen, der er afviklet (herunder kursus- og formidlingsaktiviteter), og hvilke dele der mangler.

Halvårsrapporten skal indeholde evt. justeringer i ph.d.-planen.

Halvårsrapporten påtegnes af hovedvejleder og ph.d. koordinator og indleveres til ph.d.-skolelederen til godkendelse. Der tages ved vurderingen fuldt hensyn til godkendt orlov.

Genopretning

Hvis ph.d.-skolelederen vurderer, at den ph.d.-studerende ikke præsterer tilfredsstillende fremskridt, kan ph.d.-skolen, jf. § 10, stk. 2, give den studerende en tre måneders frist til at rette op på situationen. Ph.d.-skolelederen begrundes og meddeler fristen skriftligt til den ph.d.-studerende.

Umiddelbart efter fristens udløb beslutter ph.d.-skolelederen efter indstilling fra vejlederne samt en tredje bedømmer, udvalgt af ph.d.-skolelederen, om resultatet af genopretningsindsatsen er tilfredsstillende. I positivt fald fortsætter den ph.d.-studerende studiet. Hvis genopretningen ikke lykkes, udskrives den ph.d.-studerende uden yderligere varsel.

Uansøgt udskrivning

En uansøgt udskrivning efter § 10, stk. 2 kan inden for en frist af to uger indbringes for Det Akademiske Råd ved Copenhagen Business School.

Ophør af ansættelse følger de almindelige ansættelsesretlige bestemmelser.

Afslutningsseminaret

Senest tre måneder før forventet indlevering af afhandlingen (jf. seneste halvårsrapport) foretages en vurdering af udkastet til afhandlingen med inddragelse af opponenter, der ikke er vejledere. Denne evaluering gennemføres med det sigte at hjælpe den ph.d.-studerende til at målrette de sidste måneders arbejde mod en rettidig indlevering.

Hovedvejleder er ansvarlig for planlægningen og afviklingen af seminaret.

Kapitel 6

Ph.d.-afhandlingen

Afhandlingen

§ 11. Ph.d.-afhandlingen skal dokumentere den ph.d.-studerendes eller forfatterens evne til at anvende fagets videnskabelige metoder og til at yde en forskningsindsats svarende til de internationale standarder for ph.d.-grader inden for fagområdet.

Afhandlingens format

§ 12. Institutionen fastsætter regler om udarbejdelse og indlevering af ph.d.-afhandlingen.
Stk. 2. En ph.d.-afhandling kan ikke indleveres til bedømmelse af flere i fællesskab.

Krav

En ph.d.-afhandling er et selvstændigt arbejde, der bygger på et individuelt ph.d.-uddannelsesforløb, og kan derfor ikke afleveres til bedømmelse af flere i fællesskab. Det bagvedliggende forskningsprojekt kan derimod være udført i samarbejde med andre, jf. nedenfor, ligesom del-elementer af afhandlingen kan være samforfattede, jf. nedenfor.

Vejledende standard-formater

Afhandlingen kan antage flere formater, herunder monografien og den artikelbaserede afhandling.

Da monografien er et velkendt format, følger her en vejledende beskrivelse af den artikelbaserede afhandling:

En artikelbaseret afhandling bør rumme mindst tre og maksimum fem artikler samt obligatorisk introduktion, der præsenterer afhandlingens selvstændige artikler som en helhed ved at placere artiklerne i en teoretisk ramme.

For hver enkelt artikel gælder, at den skal udgøre et selvstændigt og særskilt analytisk bidrag til det faglige område, have et omfang som en standardartikel inden for området, og være egnet til offentliggørelse i anerkendte tidsskrifter inden for instituttets område.

Artiklerne kan være samforfattede, dog skal mindst en af dem være eneforfattet. Eventuelle medforfattere skal angive omfanget af deres bidrag, jf. § 12, stk. 4.

Uanset eventuel publicering har afhandlingens bedømmelsesudvalg ansvaret for den endelige bedømmelse af den artikelbaserede afhandlings kvalitet.

Valg af afhandlingens format

Formatet for afhandlingen skal være præciseret i tredje halvårsrapport.

Sprogkrav

<p>§ 12, Stk. 3. Ph.d.-afhandlingen skal være forsynet med et resumé på dansk og engelsk.</p>	<p><i>Ph.d.-afhandlingen skal være affattet på engelsk eller dansk (eller norsk/svensk), men kan efter aftale med vejledere og efter ph.d.-udvalgets godkendelse affattes på andre sprog.</i></p> <p><i>Ph.d.-afhandlingen skal ved indleveringen være ledsaget af sammenfattende redegørelser (resuméer) for de videnskabelige resultater, der er opnået. Afhandlingen skal indeholde resuméer på både engelsk og dansk (eller norsk/svensk), samt – hvis den er affattet på et andet sprog – også på dette sprog.</i></p>
---	---

Medforfattererklæringer

<p>§ 12, Stk. 4. Artikler, der indgår i afhandlingen, kan være udarbejdet i samarbejde med andre under forudsætning af, at der medfølger skriftlige erklæringer fra hver af medforfatterne, der angiver den ph.d.-studerendes eller forfatterens andel af arbejdet, jf. dog stk. 5.</p> <p>Stk. 5 Institutionen kan fastsætte regler, der begrænser antallet af skriftlige erklæringer efter stk. 4. Artiklens hovedforfatter skal dog i alle tilfælde afgive en skriftlig erklæring efter stk. 4.</p>	<p>Medforfattererklæring</p> <p><i>Eventuelle medforfattere skal angive omfanget af deres bidrag til de relevante artikler.</i></p>
--	--

Indlevering af afhandlingen

§ 13. Den ph.d.-studerendes indskrivning ved institutionen ophører ved indlevering af afhandlingen.

Ophør af ph.d.-indskrivningsperiode

Ph.d.-uddannelsens tre år inkluderer formidling, kursusdel og det selvstændige ph.d.-projekt, herunder udarbejdelse af ph.d.-afhandlingen, men den afsluttes ved aflevering af afhandlingen, således at bedømmelsesprocessen ikke skal inkluderes i de tre år.

Den ph.d.-studerende skal to måneder før forventet indlevering af afhandlingen varsle ph.d.-skolen om afleverings-tidspunktet.

I fald afhandlingen indleveres tidligere end varslet, betragtes den stadig som modtaget på den oprindeligt angivne indleveringsdato (se dog nedenfor mht. indskrivning).

Hvis afhandlingen ikke afleveres som varslet, kan ph.d.-skolen beslutte, at den tidligst kan afleveres tre måneder senere.

Indskrivningen ophører den dag afhandlingen afleveres. Dette gælder også i fald afhandlingen afleveres tidligere end forventet. Hvis en ph.d. studerende er ansat på CBS, ophører ansættelsen således samme dag som indskrivningen ophører.

Når ph.d.-skolen varsles om aflevering indhentes hovedvejleders vurdering af studiets gennemførelse, herunder specielt om kursus- og formidlingsforpligtelserne er opfyldt. Senest en måned før indlevering meddeler ph.d.-skolen den ph.d.-studerende om kravene til gennemførelsen af studiet anses for indfriet. Den ph.d.-studerende høres efter § 14, stk. 2.

Hvis kravene er opfyldt, kan afhandlingen indleveres, hvorved indskrivningen ophører.

Hvis kravene ikke er opfyldt, skal de opfyldes, før afhandlingen kan indleveres.

§ 14. Hovedvejlederen afgiver senest en uge efter indlevering af afhandlingen en udtalelse om det samlede ph.d.-forløb, herunder om gennemførelse af ph.d.-planens enkelte dele, jf. § 9.

Stk. 2. Indstiller hovedvejlederen i sin udtalelse, at ph.d.-uddannelsen ikke er tilfredsstillende gennemført, skal den ph.d.-studerende have mulighed for inden for en frist på mindst 2 uger at fremkomme med bemærkninger til hovedvejleders udtalelse.

Stk. 3. Institutionen vurderer på grundlag af hovedvejleders udtalelse, jf. stk. 1, den ph.d.-studerendes eventuelle bemærkninger, jf. stk. 2, og de regelmæssige vurderinger, jf. § 10, stk. 1, om den samlede ph.d.-uddannelse er tilfredsstillende gennemført.

Hovedvejleders udtalelse om det samlede ph.d.-forløb

Jf. § 13 skal ph.d.-studerende ved CBS varsle ph.d.-skolen to måneder før den påtænkte indleveringsdato, og hovedvejlederen skal afgive sin udtalelse hurtigst muligt efter denne varsling for ikke unødigt at sinke den videre bedømmelsesproces.

§ 15. Afhandlingen kan kun tages under bedømmelse, hvis den samlede ph.d.-uddannelse er tilfredsstillende gennemført, jf. dog stk. 2 og 3.

Stk. 2. Institutionen kan i særlige tilfælde beslutte, at en afhandling tages under bedømmelse, uden at forfatteren har gennemført en ph.d.-uddannelse, hvis institutionen vurderer, at forfatteren på anden måde har erhvervet kvalifikationer, der kan sidestilles hermed.

Stk. 3. Institutionen kan tage en ph.d.-afhandling, som er udarbejdet af en ph.d.-studerende fra en udenlandsk uddannelsesinstitution, under bedømmelse, hvis den ph.d.-studerende har gennemført studieophold ved den danske institution som led i en gensidigt forpligtende samarbejdsaftale om ph.d.-uddannelse, herunder bedømmelse, forsvaret, gradudstedelse m.v., og institutionen vurderer, at den ph.d.-studerende har erhvervet kvalifikationer, der kan sidestilles med en dansk ph.d.-uddannelse.

Afhandlingens bedømmelse

Den samlede ph.d.-uddannelse skal være gennemført tilfredsstillende før afhandlingen kan tages under bedømmelse.

Undtagelsesbestemmelse

Ph.d.-skolen har dog mulighed for at foretage en vurdering af, om forfatteren på anden måde har opnået kvalifikationer, der kan sidestilles med en gennemført ph.d.-uddannelse. Hvis sådanne kvalifikationer vurderes at foreligge på afleveringstidspunktet, kan afhandlingen bedømmes.

CBS udarbejder regler for behandling af disse, såkaldt § 15, stk. 2, ansøgninger.

Kapitel 7

Bedømmelsesudvalget

Sammensætning af bedømmelsesudvalget

<p>§ 16. Senest ved indlevering af ph.d.-afhandlingen nedsætter institutionen et sagkyndigt bedømmelsesudvalg, der består af 3 medlemmer. Institutionen udpeger en formand blandt udvalgets medlemmer.</p> <p><i>Stk. 2.</i> Bedømmelsesudvalgets medlemmer skal være anerkendte forskere inden for det relevante fagområde. To af medlemmerne skal være udefrakommende, hvoraf mindst et medlem skal være fra udlandet, medmindre dette er uhensigtsmæssigt ud fra en faglig betragtning. Den ph.d.-studerendes vejledere kan ikke være medlemmer af bedømmelsesudvalget, men hovedvejleder er tilforordnet bedømmelsesudvalget uden stemmeret.</p>	<p>Bedømmelsesudvalget</p> <p><i>Det fremgår af universitetslovens § 16b, stk. 7, nr. 2, at ph.d.-udvalget indstiller om sammensætningen af bedømmelsesudvalget til dekanen.</i></p> <p><i>Ph.d.-skolelederen indstiller bedømmelsesudvalget til ph.d.-udvalget efter høring af vejledere og institutleder.</i></p> <p>Tidsperspektiv</p> <p><i>Af hensyn til overholdelsen af tidsfristerne for bedømmelsesudvalgets indstilling, jf. § 18, stk. 1, og afholdelse af forsvar, jf. § 20, stk. 2, bør sammensætningen af bedømmelsesudvalget påbegyndes umiddelbart efter at den ph.d.-studerende har varslet om aflevering jvf. § 13, således at bedømmelsesudvalget kan være nedsat på indleveringstidspunktet.</i></p> <p>Sammensætning</p> <p><i>Formanden for bedømmelsesudvalget skal være lektor eller professor ved CBS.</i></p> <p><i>To af bedømmelsesudvalgets medlemmer skal være udefrakommende, hvilket vil sige, at de ikke må være ansat på CBS. Mindst et medlem skal være fra udlandet. Der kan dog være særlige faglige hensyn, der gør, at dette princip kan fraviges.</i></p> <p><i>Jf. CBS Personalepolitik skal bedømmelsesudvalg sammensættes af både mænd og kvinder</i></p> <p><i>Den ph.d.-studerendes hovedvejleder er tilforordnet bedømmelsesudvalget, men har ikke stemmeret i forbindelse med udvalgets indstillinger. Formanden for bedømmelsesudvalget skal informere hovedvejlederen om bedømmelsesprocessen, og hovedvejleder skal have mulighed for at læse og kommentere bedømmelsen.</i></p>
<p>§ 17. Umiddelbart efter sammensætningen af bedømmelsesudvalget underretter institutionen den ph.d.-studerende eller forfatteren, jf. § 15, stk. 2, herom. Den ph.d.-studerende eller forfatteren kan gøre indsigelse mod medlemmerne inden for en frist på mindst en uge.</p>	<p>Indsigelsesret</p> <p><i>Bedømmelsesudvalgets sammensætning meddeles forfatteren, som inden for en frist på 1 uge kan gøre indsigelse mod medlemmerne.</i></p> <p><i>Udvalgets endelige sammensætning meddeles forfatteren, som herefter inden for en frist på 1 uge har mulighed for at trække afhandlingen tilbage fra den foreløbige bedømmelse.</i></p>

Kapitel 8

Den foreløbige bedømmelse af ph.d.-afhandlingen

Foreløbig bedømmelse

§ 18. Bedømmelsesudvalget afgiver senest 2 måneder efter indleveringen af afhandlingen indstilling til institutionen om, hvorvidt ph.d.-afhandlingen er egnet som baggrund for tildeling af ph.d.-graden. I beregningen af de 2 måneder indgår juli måned ikke. Indstillingen skal være begrundet og beror ved uenighed på stemmeflertallet. Institutionen sender snarest den ph.d.-studerende eller forfatteren en kopi af indstillingen.

Stk. 2. Er afhandlingen efter indstillingen egnet, kan forsvaret finde sted.

Stk. 3. Er afhandlingen efter indstillingen ikke egnet, angiver bedømmelsesudvalget i sin indstilling, om ph.d.-afhandlingen kan indleveres på ny i revideret form og i givet fald inden for hvilken frist.

Den ph.d.-studerende eller forfatteren og hovedvejlederen skal have mulighed for inden for en frist på mindst 2 uger at fremkomme med bemærkninger til indstillingen.

Stk. 4. Er afhandlingen efter indstillingen ikke egnet, træffer institutionen på baggrund af bedømmelsesudvalgets indstilling samt den ph.d.-studerendes eller forfatterens og hovedvejlederens eventuelle kommentarer en af følgende afgørelser:

1) At forsvaret ikke kan finde sted.

2) At ph.d.-afhandlingen kan indleveres på ny i revideret form inden for en frist på mindst 3 måneder.

Indleveres ph.d.-afhandlingen på ny, bedømmes den af det tidligere nedsatte bedømmelsesudvalg, medmindre særlige forhold gør sig gældende.

3) At ph.d.-afhandlingen tages under bedømmelse af et nyt bedømmelsesudvalg.

Bedømmelsesudvalgets arbejde

Den foreløbige bedømmelse skal indeholde en gennemgang af afhandlingens svage og stærke sider, samt en identifikation af afhandlingens bidrag til forskningsfeltet, ligesom der skal angives, hvorvidt afhandlingen kan antages til mundtligt forsvar.

Bedømmelsesudvalgets formand sender senest 2 måneder efter indlevering en indstilling om afhandlingen til ph.d.-skolen og hovedvejlederen.

Snarest efter modtagelsen af en tilfredsstillende foreløbig bedømmelse sender ph.d.-skolelederen indstillingen til forfatteren, hovedvejleder og ph.d. koordinator.

Bedømmelsesudvalget kan afgive én af følgende indstillinger:

- a) *Anbefaling af afhandlingen til forsvar. Udvalget kan foreslå mindre rettelser og korrektioner, men disse forslag kan ikke kræves gennemført inden forsvaret. Udvalget godkender ikke den rettede version af afhandlingen, men kandidaten afleverer i god tid før forsvaret en liste over eventuelle ændringer til ph.d.-skolen.*
- b) *Anbefaling af større ændringer (Revise & Resubmit). Kandidaten får mindst tre måneder til at forbedre afhandlingen. Udvalget bedømmer afhandlingen igen og udarbejder en ny bedømmelse eller et fyldigt tillæg til den oprindelige bedømmelse. Denne mulighed kan kun anvendes én gang for en afhandling.*
- c) *Anbefaling af afvisning, dvs. at afhandlingen ikke kan forsvares. Hvis kandidaten ønsker at genindlevere, skal ph.d. skolen ansøges om tilladelse hertil.*

CBS udarbejder en bedømmelsesvejledning.

Kapitel 9

Forsvar af ph.d.-afhandlingen

Offentligt forsvar og offentliggørelse af afhandlingen

<p>§ 19. Ph.d.-afhandlingen forsvares efter regler fastsat af institutionen ved et offentligt forsvar. Ved forsvaret skal den ph.d.-studerende eller forfatteren have lejlighed til at redegøre for sit arbejde og skal forsvare sin ph.d.-afhandling over for bedømmelsesudvalgets medlemmer, jf. dog stk. 3.</p> <p><i>Stk. 2.</i> Institutionen skal sørge for, at ph.d.-afhandlingen er offentligt tilgængelig i rimelig tid før forsvaret.</p> <p><i>Stk. 3.</i> Hvis der foreligger usædvanlige forhold, kan institutionen efter aftale med den ph.d.-studerende eller forfatteren beslutte, at et planlagt forsvar kan gennemføres med deltagelse af kun to af bedømmelsesudvalgets medlemmer.</p>	<p>Offentliggørelse</p> <p><i>Afhandlingen skal være offentlig tilgængelig fra 10 dage før det offentlige forsvar. Biblioteket ved CBS offentliggør afhandlingen elektronisk.</i></p> <p><i>Herudover trykkes afhandlingen af CBS i 20 eksemplarer, hvoraf den studerende får 10.</i></p> <p><i>Afhandlingen er i øvrigt forfatterens ejendom og kan herudover ikke gøres til genstand for udlån, salg eller videreformidling, uden forfatterens skriftlige accept.</i></p> <p>Forsvarshandlingen</p> <p><i>Forsvaret finder sted på CBS. Alle medlemmer af bedømmelsesudvalget skal være fysisk til stede ved forsvaret.</i></p> <p><i>Vejlederen forestår forsvarshandlingen.</i></p> <p><i>Bedømmelsesudvalgets eksterne medlemmer optræder som opponenter.</i></p> <p><i>Forsvarshandlingen tager to timer evt. med tillæg af pause.</i></p> <p><i>Forsvarshandlingen starter med en forelæsning på 30 minutter, hvor den ph.d.-studerende redegør for sit arbejde. Herefter opponerer bedømmelsesudvalgets to eksterne medlemmer. Afslutningsvis gives plads til bidrag ex auditorium.</i></p>
<p>§ 20. Institutionen fastsætter tid og sted for det offentlige forsvar.</p> <p><i>Stk. 2.</i> Forsvaret finder tidligst sted 2 uger efter, at bedømmelsesudvalget har afgivet indstilling, jf. § 18, stk. 1, og senest 3 måneder efter indleveringen af ph.d.-afhandlingen, jf. dog stk. 3, og § 18, stk. 1, 2. pkt.</p> <p><i>Stk. 3.</i> Hvis der foreligger usædvanlige forhold, kan institutionen beslutte, at forsvaret udskydes. En udskydelse af forsvaret forudsætter en aftale mellem den ph.d.-studerende eller forfatteren og institutionen, herunder om tidspunktet for forsvarets afholdelse.</p>	<p>Tidspunkt for forsvaret</p> <p><i>Tidspunktet for forsvaret fastlægges under hensyn til overholdelse af fristen i § 20, stk. 2.</i></p> <p><i>Tidspunktet skal aftales mellem ph.d.-skolen og kandidaten.</i></p> <p>Mulighed for udskydelse af forsvarshandlingen</p> <p><i>Forsvarsafhandlingen kan udskydes, hvis særlige omstændigheder gør sig gældende. Her tænkes ikke mindst på tilfælde, hvor beskyttelse af immaterielle rettigheder nødvendiggør en udskydelse, men også situationer, hvor forfatteren ønsker at foretage mindre revisioner af afhandlingen. Et sådant ønske skal fremsættes skriftligt til ph.d.-skolen umiddelbart efter forfatterens modtagelse af bedømmelsen, og kan afvises af ph.d.-skolen, hvis det vil føre til en urimelig lang udskydelse af forsvaret.</i></p> <p><i>Hvis der foretages ændringer i den bedømte afhandling, skal der i god tid før det mundtlige forsvar indleveres en liste over ændringer. Listen afleveres til ph.d. skolen, som videresender den til bedømmelsesudvalget.</i></p>

Kapitel 10

Tildeling af ph.d.-graden

Bedømmelsesudvalgets endelige indstilling

<p>§ 21. Bedømmelsesudvalget indstiller umiddelbart efter forsvaret, om ph.d.-graden bør tildeles og meddeler indstillingen til institutionen og den ph.d.-studerende eller forfatteren. Indstillingen skal være begrundet og beror ved uenighed på stemmeflertallet.</p> <p><i>Stk. 2.</i> Er bedømmelsesudvalgets indstilling negativ, kan institutionen beslutte, at afhandlingen tages under bedømmelse af et nyt bedømmelsesudvalg, hvis den ph.d.-studerende eller forfatteren inden for en frist på mindst en uge anmoder herom.</p>	<p>Bedømmelsesudvalgets indstilling</p> <p><i>Bedømmelsesudvalget skal på baggrund af afhandlingen og forsvaret vurdere, om kravene til afhandlingen og forsvaret er opfyldte. Bedømmelsesudvalgets indstilling kan oplyses mundtligt straks efter forsvaret og skal hurtigst muligt efterfølgende tilstilles forskningsdekanen i skriftlig form.</i></p> <p><i>Ph.d.-skolen underretter forskningsdekanen om indstillingen, og forskningsdekanen underretter herefter Akademisk Råd.</i></p> <p><i>Forskningsdekan og Akademisk Råd underrettes både i tilfælde af godkendt og en afvist afhandling.</i></p>
<p>§ 22. Ph.d.-graden kan tildeles, hvis der foreligger indstilling herom fra bedømmelsesudvalget.</p>	<p>Tildeling af ph.d.-graden</p> <p><i>Afgørelse om tildeling af ph.d.-graden træffes snarest muligt af Akademisk Råd, efter at bedømmelsesudvalget har indgivet endelig indstilling.</i></p>

Eksamensbevis

<p>§ 23. Institutionen udsteder bevis for ph.d.-graden.</p> <p><i>Stk. 2.</i> Beviset udfærdiges på dansk og engelsk og skal indeholde oplysninger om fagområde og emne for ph.d.-afhandlingen samt oplysninger om gennemført ph.d.-uddannelse.</p> <p><i>Stk. 3.</i> Institutionen kan som led i en gensidigt forpligtende samarbejdsaftale om ph.d.-uddannelse, herunder bedømmelse, forsvar, gradsudstedelse m.v., forsyne et bevis med påtegning, underskrift el.lign. fra en eller flere udenlandske samarbejdsinstitutioner, sådan at det fremstår som et fælles dokument, hvis dokumentet også tillægges retsvirkning efter fremmed ret (fællesgrad/joint degree).</p> <p><i>Stk. 4.</i> Institutionen kan ligeledes som led i en samarbejdsaftale, jf. stk. 3, forsyne et bevis fra en eller flere udenlandske samarbejdsinstitutioner med påtegning, underskrift el.lign., sådan at det også tillægges retsvirkning efter dansk ret, hvis institutionen vurderer, at den ph.d.-studerende har erhvervet kvalifikationer, der kan sidestilles med en dansk ph.d.-uddannelse.</p> <p><i>Stk. 5.</i> Institutionen og en eller flere udenlandske samarbejdsinstitutioner kan som led i en samarbejdsaftale, jf. stk. 3, udstede hvert deres bevis for den samme uddannelse (dobbeltgrad eller multipel grad/double degree eller multiple degree).</p>	<p>Udformning af ph.d.-beviset</p> <p><i>Ph.d.-skolen udsteder ph.d.-beviset.</i></p> <p><i>Beviset skal give de relevante oplysninger om den enkelte ph.d.-studerendes uddannelsesforløb og afhandling.</i></p>
--	---

§ 24. Tildeles ph.d.-graden ikke, udsteder institutionen efter anmodning dokumentation på både dansk og engelsk for de dele af ph.d.-uddannelsen, som er tilfredsstillende gennemført.

Udformning af bevis ved afbrudt ph.d.-uddannelse

De ph.d.-studerende, som har afbrudt uddannelsen eller som mangler at aflevere afhandlingen eller lignende, har ret til at få dokumentation for de dele af den enkeltes ph.d.-uddannelse, f.eks. ph.d.-kurser og erfaring med undervisning og/eller vidensformidling, der af ph.d.-skolen er godkendt som tilfredsstillende gennemført.

Kapitel 11

Almindelige bestemmelser, klagemuligheder og overgangsregler

Institutionens regler

§ 25. Institutionen fastsætter regler om:

- 1) Optagelse på ph.d.-uddannelsen, jf. § 6, stk. 1.
- 2) Ph.d.-uddannelsens tilrettelæggelse, jf. § 4, stk. 1, § 7, stk. 1, og § 10, stk. 1.
- 3) Udpegning af hovedvejleder, jf. § 8, stk. 1, og eventuelt yderligere vejledere, jf. § 8, stk. 2, og § 27, nr. 1.
- 4) Vejledning af ph.d.-studerende, jf. § 8, stk. 6.
- 5) Udarbejdelse og indlevering af ph.d.-afhandlingen, jf. § 12, stk. 1.
- 6) Forsvar af ph.d.-afhandlingen, jf. § 19, stk. 1.

Stk. 2. Universitetet fastsætter endvidere regler om optagelse på ph.d.-uddannelsen efter § 5, stk. 2.

Stk. 3. Det skal fremgå af reglerne, at institutionen kan dispensere fra de regler, der alene er fastsat af institutionen.

Stk. 4. Reglerne og væsentlige ændringer heraf skal indeholde de fornødne overgangsordninger.

Stk. 5. Institutionens regler skal være offentligt tilgængelige på institutionens hjemmeside.

Andre regler

§ 26. Ved indgåelse af en gensidigt forpligtende samarbejdsaftale om ph.d.-uddannelse, herunder bedømmelse, forsvar, gradstudiedelse m.v., med en eller flere udenlandske uddannelsesinstitutioner kan institutionen fravige bekendtgørelsens krav til:

- 1) Bedømmelsesudvalgets sammensætning, jf. § 16, stk. 1, 1. pkt., og § 16, stk. 2, 2. pkt.
- 2) Fristen for foreløbig bedømmelse af ph.d.-afhandlingen, jf. § 18, stk. 1, 1. og 2. pkt.
- 3) Fristen for fastsættelse af forsvar af ph.d.-afhandlingen, jf. § 20, stk. 2.

Stk. 2. Det påhviler i disse tilfælde institutionen at orientere ansøgere og ph.d.-studerende, som er omfattet af samarbejdsaftalen om vilkårene for uddannelsen, herunder hvilke regler i bekendtgørelsen, der er fraveget, jf. stk. 1. Disse oplysninger skal være tilgængelige inden ansøgningsfristen.

CBS kan dispensere fra alle regler i nærværende studieordning, alene fastsat af CBS, herunder

Optagelse på ph.d.-uddannelsen.

Tildeling af dispensation i forhold til indskrivningsperioden.

Tilrettelæggelse af ph.d.-uddannelsen.

Udpegning af vejleder.

Vejledning af den ph.d.-studerende.

Krav til udarbejdelse og indlevering af ph.d.-afhandlingen.

Regler for forsvarshandlingen.

Overgangsregler fremgår af udmøntningen af § 30

Tilgængelighed

Nærværende regler offentliggøres på CBS' hjemmeside.

Erhvervs-ph.d.-stipendier

§ 27. For ph.d.-stipendier finansieret gennem Erhvervs-PhD-ordningen gælder:

- 1) Institutionen udpeger udover en hovedvejleder, jf. § 8, stk. 1, en vejleder tilknyttet den virksomhed, hvor den ph.d.-studerende er ansat. Denne vejleder skal være kvalificeret inden for det relevante fagområde.
- 2) Mindst ét af bedømmelsesudvalgets medlemmer, jf. § 16, stk. 1, skal have virksomhedsrelevant forskningserfaring inden for det pågældende fagområde.

Særligt for erhvervs-ph.d.-studerende

Erhvervs-ph.d.-ordningen reguleres af denne del af bekendtgørelsen.

Bestemmelsen regulerer udelukkende ph.d.-uddannelsen for ph.d.-studerende, hvis stipendier er finansieret af Innovationsfonden - også betegnet Erhvervs-ph.d.-ordningen.

Formål

Ordningen skal fremme forskning og udvikling i danske private og offentlige organisationer ved at uddanne forskere med indsigt i de erhvervsmæssige aspekter af forskning og udvikling og opbygge personlige netværk til udveksling af viden mellem virksomhederne/organisationerne og danske og/eller udenlandske universiteter/forskningsinstitutioner.

Ansættelse

Erhvervs-ph.d. studerende er ansat i den pågældende virksomhed/organisation, men er indskrivningsmæssigt ligestillet med CBS' øvrige ph.d. studerende

Bedømmelsesudvalgets sammensætning

Bedømmelsesudvalget for en erhvervs-ph.d.-afhandling skal indeholde mindst ét medlem, der har virksomhedsrelateret forskningserfaring inden for det pågældende fagområde.

Dispensation fra bekendtgørelse

§ 28. Styrelsen for Universiteter og Internationalisering kan dispensere fra bekendtgørelsen for ph.d.-studerende ved et universitet, når det er begrundet i usædvanlige forhold, bortset fra de tilfælde som er nævnt i § 19, stk. 3, § 20, stk. 3, og § 26, stk. 1.

Stk. 2. Styrelsen for Videregående Uddannelser og Uddannelsesstøtte kan dispensere fra bekendtgørelsen for ph.d.-studerende ved en kunstnerisk uddannelsesinstitution, når det er begrundet i usædvanlige forhold, bortset fra de tilfælde som er nævnt i § 19, stk. 3, § 20, stk. 3, og § 26, stk. 1.

Dispensationsmuligheder i forhold til bekendtgørelsen

Bestemmelsen giver styrelsen mulighed for at dispensere fra bekendtgørelsens bestemmelser i konkrete tilfælde.

Bestemmelsen giver styrelsen mulighed for at dispensere fra bekendtgørelsens bestemmelser, når universitetet indgiver en ansøgning om forsøg, som fraviger bekendtgørelsens bestemmelser.

Klager over institutionens afgørelser

§ 29. Universitetets afgørelser efter denne bekendtgørelse kan indbringes for Styrelsen for Universiteter og Internationalisering af den, afgørelsen vedrører (klageren), når klagen vedrører retlige spørgsmål. Fristen for at indgive klage er 2 uger fra den dag, afgørelsen er meddelt klageren.

Stk. 2. Den kunstneriske uddannelsesinstitutions afgørelser efter denne bekendtgørelse kan indbringes for Styrelsen for Videregående Uddannelser og Uddannelsesstøtte af den, afgørelsen vedrører (klageren), når klagen vedrører retlige spørgsmål. Fristen for at indgive klage er 2 uger fra den dag, afgørelsen er meddelt klageren.

Stk. 3. De klageberettigede er de i bekendtgørelsen benævnte ph.d.-studerende og forfattere. Forfattere, der ikke har gennemført en ph.d.-uddannelse, skal dog som forudsætning for at være klageberettigede have fået deres ph.d.-afhandling taget under bedømmelse efter § 15, stk. 2.

Stk. 4. Klagen indgives til den institution, der har truffet afgørelse i sagen. Institutionen afgiver en udtalelse, som klageren skal have lejlighed til at kommentere inden for en frist af mindst en uge. Institutionen sender herefter klagen til den relevante styrelse, jf. stk. 1 og 2, vedlagt udtalelsen og klagerens eventuelle kommentarer hertil.

Kompetence til behandling af retlige spørgsmål

Bestemmelsen beskriver den almindelige klageprocedure og fastlægger, at styrelsen alene har kompetence til at behandle klager, der vedrører retlige spørgsmål.

Afgrænsning af klageberettigede

Bestemmelsen angiver de klageberettigede. Forfattere, der ikke har gennemført en ph.d.-uddannelse, men som har fået deres afhandling under bedømmelse efter § 15, stk. 2, kan klage over universitetets afgørelser i forbindelse med bedømmelsen af afhandlingen. Dette bevirker, at en afvisning efter § 15, stk. 2, ikke kan indbringes for styrelsen.

Klager

Klager over ph.d.-udvalgets eller ph.d.-skolelederens afgørelser i henhold til denne studieordning indgives til Rektor for CBS. Fristen for indgivelse af klager er to uger fra den dag, afgørelsen er meddelt den pågældende.

CBS' afgørelse i henhold til ovennævnte kan af klageren indbringes for Styrelsen for Forskning og Uddannelse, når klagen vedrører retlige spørgsmål. Fristen for indgivelse af klage er to uger fra den dag, afgørelsen er meddelt den pågældende. Klagen stiles til styrelsen men indgives til Rektor for CBS. CBS videresender klagen til styrelsen ledsaget af en udtalelse. CBS giver klageren lejlighed til inden for en frist af mindst en uge at kommentere udtalelsen. Klagerens eventuelle kommentarer medsendes til styrelsen.

Der henvises i øvrigt til CBS' Retningslinjer vedrørende studerendes adgang til at klage over studienævns, studielederes og studieadministrationens afgørelser.

Afgrænsning af klageberettigede

Forfattere, der ikke har gennemført en ph.d.-uddannelse, men som har fået deres afhandling under bedømmelse efter § 15, stk. 2, kan klage over universitetets afgørelser i forbindelse med bedømmelsen af afhandlingen. Derimod kan universitetets afvisning efter § 15, stk. 2, ikke indbringes for styrelsen, jf. § 28, stk. 2, i ph.d.-bekendtgørelsen.

Ikrafttræden og overgangsregler

<p>§ 30. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. september 2013.</p> <p><i>Stk. 2.</i> Bekendtgørelse nr. 18 af 14. januar 2008 om ph.d.-uddannelsen ved universiteterne (ph.d.-bekendtgørelsen) ophæves..</p> <p><i>Stk. 3.</i> Institutionen kan tilrettelægge de nødvendige overgangsordninger for studerende, der skal afslutte uddannelsen efter reglerne i denne bekendtgørelse.</p>	<p><i>Nærværende studieordning er gældende for ph.d.-studerende der påbegynder uddannelsen pr. 1. januar 2018 eller senere, og for ph.d.-studerende, der i medfør af stk. 3 overføres til nærværende studieordning.</i></p> <p><i>Stk. 2.</i> Den hidtidige 2017-studieordning ophæves pr. 1. januar 2018, jf. dog stk. 4.</p> <p><i>Stk. 3.</i> Ph.d.-studerende, der er påbegyndt uddannelsen efter den hidtil gældende studieordning eller som i medfør af overgangsbestemmelserne deri er overført til den studieordning, overføres til nærværende studieordning således, at 2018-studieordningen gælder for den resterende del af uddannelsen.</p> <p><i>Stk. 4.</i> § 30, stk. 4, i 2017-studieordningen forbliver dog i kraft.</p>
---	---