

# Bestilling af personligt lånerkort Ansatte & undervisningsassistenter

(ekskl. studentermedhjælpere)



**Copenhagen  
Business School**  
HANDELSHØJSKOLEN

Bibliotek

Solbjerg Plads 3  
DK-2000 Frederiksberg

Tlf.: +45 · 3815 3815  
Fax: +45 · 3815 3663  
www.cbs.dk

**CPR-nummer:** \_\_\_\_\_

**Navn:** \_\_\_\_\_

**Institut/center:** \_\_\_\_\_

**Stilling:** \_\_\_\_\_

**Evt. periode:** \_\_\_\_\_

**Privatadresse:** \_\_\_\_\_

**Tlf. (privat):** \_\_\_\_\_

**CBS e-mail:** \_\_\_\_\_

Jeg er ansat som undervisningsassistent ved CBS. Dokumentation for ansættelse er vedlagt eller forevist personalet.

Jeg er ansat som ekstern lektor

**Levering af bestilte og reserverede materialer (sæt kryds)**

**Til min institutadresse** (ikke undervisningsassistenter og eksterne lektorer)

**Jeg afhenter selv på biblioteket**

---

Jeg erklærer at ville overholde bibliotekets reglement.

Jeg hæfter personligt for de lånte materialer, indtil de er modtaget retur i biblioteket.

Dato:

Underskrift:

---

**Udfyldes af biblioteket**

Indmeldt af:

**Sendes til:** Udlånsadministrationen, Økonomisk Bibliotek, Solbjerg Plads 3, 2000 Frederiksberg